الأمم المتحدة

A/RES/66/197

Distr.: General
9 February 2012

الجمعية العامة

الدورة السادسة والستون
البند ١٩ (أ) من جدول الأعمال

قرار اتخذته الجمعية العامة

[بناء على تقرير اللجنة الثانية (*A/66/440/Add.1*)]

١٩٧/٦٦ - تنفيذ جدول أعمال القرن ٢١ وبرنامج مواصلة تنفيذ جدول أعمال القرن ٢١ ونتائج مؤتمر القمة العالمي للتنمية المستدامة

إن الجمعية العامة،

إذ تشير إلى قراراتها ١٩٩/٥٥ المؤرخ ٢٠ كانون الأول/ديسمبر ٢٠٠٠ و ٢٢٦/٥٦ المؤرخ ٢٤ كانون الأول/ديسمبر ٢٠٠١ و ٢٥٣/٥٧ و ٢٧٠/٥٧ ألف المؤرخين ٢٠ كانون الأول/ديسمبر ٢٠٠٢ و ٢٧٠/٥٧ باء المؤرخ ٢٣ حزيران/يونيه ٢٠٠٣ وقراريها ٢٣٦/٦٤ المؤرخ ٢٤ كانون الأول/ديسمبر ٢٠٠٩ و ١٥٢/٦٥ المؤرخ ٢٠ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٠ وسائر القرارات ذات الصلة بتنفيذ جدول أعمال القرن ٢١ وبرنامج مواصلة تنفيذ جدول أعمال القرن ٢١ ونتائج مؤتمر القمة العالمي للتنمية المستدامة،

وإذ تشير أيضا إلى إعلان ريو بشأن البيئة والتنمية[١] وجدول أعمال القرن ٢١[٢] وبرنامج مواصلة تنفيذ جدول أعمال القرن ٢١[٣] وإعلان جوهانسبرغ بشأن التنمية المستدامة[٤] وخطة تنفيذ نتائج مؤتمر القمة العالمي للتنمية المستدامة ("خطة جوهانسبرغ

---

(١) تقرير مؤتمر الأمم المتحدة المعني بالبيئة والتنمية، ريو دي جانيرو، ٣-١٤ حزيران/يونيه ١٩٩٢، المجلد الأول، القرارات التي اتخذها المؤتمر (منشورات الأمم المتحدة، رقم المبيع A.93.I.8 والتصويب)، القرار ١، المرفق الأول.

(٢) المرجع نفسه، المرفق الثاني.

(٣) القرار دإ-١٩/٢، المرفق.

(٤) تقرير مؤتمر القمة العالمي للتنمية المستدامة، جوهانسبرغ، جنوب أفريقيا، ٢٦ آب/أغسطس - ٤ أيلول/سبتمبر ٢٠٠٢ (منشورات الأمم المتحدة، رقم المبيع A.03.II.A.1 والتصويب)، الفصل الأول، القرار ١، المرفق.

للتنفيذ‘‘)[٥] وتوافق آراء مونتيري للمؤتمر الدولي لتمويل التنمية[٦] وإعلان الدوحة بشأن تمويل التنمية: الوثيقة الختامية لمؤتمر المتابعة الدولي لتمويل التنمية المعني باستعراض تنفيذ توافق آراء مونتيري[٧] والوثيقة الختامية للاجتماع العام الرفيع المستوى للجمعية العامة المعني بالأهداف الإنمائية للألفية[٨]،

وإذ تشير كذلك إلى قرارها بشأن عقد مؤتمر الأمم المتحدة للتنمية المستدامة في البرازيل في عام ٢٠١٢[٩]،

١ - **تحيط علما** بتقرير الأمين العام[١٠]؛

٢ - **تحيط علما أيضا** بتقرير اللجنة التحضيرية لمؤتمر الأمم المتحدة للتنمية المستدامة عن دورتها الثانية[١١]، وتؤيد قرارها ١/٢ المعنون ’’عملية تحضير مشروع الوثيقة الختامية لمؤتمر الأمم المتحدة للتنمية المستدامة‘‘ على النحو المنصوص عليه في الفصل السادس من التقرير؛

٣ - **تقرر** أن يعقد مؤتمر الأمم المتحدة للتنمية المستدامة في الفترة من ٢٠ إلى ٢٢ حزيران/يونيه ٢٠١٢ في ريو دي جانيرو، البرازيل، وتوصي بأن يعتمد المؤتمر جدول الأعمال المؤقت للمؤتمر على النحو الوارد في المرفق الأول لهذا القرار؛

٤ - **تشجع** الدول الأعضاء على أن تكون ممثلة في المؤتمر على أعلى مستوى ممكن، ويشمل ذلك رؤساء الدول أو الحكومات؛

٥ - **تقرر** أن يتألف المؤتمر من ست جلسات عامة، على أساس عقد جلستين في اليوم، وأربع جلسات مائدة مستديرة رفيعة المستوى تعقد في وقت متزامن مع الجلسات العامة، فيما عدا خلال الجلستين العامتين الافتتاحية والختامية؛

---

(٥) المرجع نفسه، القرار ٢، المرفق.

(٦) تقرير المؤتمر الدولي لتمويل التنمية، مونتيري، المكسيك، ١٨-٢٢ آذار/مارس ٢٠٠٢ (منشورات الأمم المتحدة، رقم المبيع A.02.II.A.7)، الفصل الأول، القرار ١، المرفق.

(٧) القرار ٢٣٩/٦٣، المرفق.

(٨) انظر القرار ١/٦٥.

(٩) انظر القرار ٢٣٦/٦٤، الفقرة ٢٠.

(١٠) A/66/287.

(١١) A/CONF.216/PC/9.

٦ - **تقرر أيضا** أن يجري تنظيم المؤتمر وفقا لتنظيم الأعمال الوارد في المرفق الثاني لهذا القرار؛

٧ - **تلاحظ** الحاجة إلى التعجيل بعملية وضع الصيغة النهائية للنظام الداخلي المؤقت للمؤتمر في أبكر وقت ممكن في عام ٢٠١٢، وتنوه في هذا الصدد بقرار مكتب اللجنة التحضيرية بإجراء مشاورات غير رسمية بصدد هذه المسألة واختتامها في الوقت المناسب؛

٨ - **تهيب** بجميع الدول الأعضاء مواصلة المشاركة بفعالية في العملية التحضيرية وفي المؤتمر نفسه، بهدف التوصل إلى نتيجة ناجحة للمؤتمر؛

٩ - **تقرر** أن تعقد الدورة الثالثة للجنة التحضيرية في الفترة من ١٣ إلى ١٥ حزيران/يونيه ٢٠١٢ في ريو دي جانيرو؛

١٠ - **تشجع بقوة** الدول الأعضاء على أن تنهي المفاوضات حول مشروع الوثيقة الختامية في الدورة الثالثة للجنة التحضيرية؛

١١ - **تكرر طلبها** إلى الأمين العام أن يواصل تقديم كل الدعم المناسب للعملية التحضيرية للمؤتمر وللمؤتمر نفسه، وأن يكفل التعاون بين الوكالات والمشاركة الفعالة والاتساق داخل منظومة الأمم المتحدة والاستخدام الفعال للموارد، من أجل معالجة هدف المؤتمر وموضوعيه؛

١٢ - **تدعو** الدول الأعضاء والمراقبين وجميع الجهات المعنية، بما في ذلك اللجان الإقليمية ومنظمات الأمم المتحدة وهيئاتها وغيرها من المنظمات الحكومية الدولية والإقليمية والمؤسسات المالية الدولية والمجموعات الرئيسية المعنية بالتنمية المستدامة إلى أن تشارك على نحو كامل وفعال في المؤتمر وأن تقدم أفكارا ومقترحات تجسد خبراتها والدروس المستفادة، مساهمة منها في العملية التحضيرية للمؤتمر، على النحو الذي اتفقت عليه الدول الأعضاء في العملية التحضيرية؛

١٣ - **تشجع** الحكومات، في إطار أعمالها التحضيرية الوطنية للمؤتمر، على مواصلة المشاركة بفعالية وتنسيق المدخلات الواردة من جميع الوكالات الوطنية المسؤولة عن التنمية الاقتصادية والتنمية الاجتماعية وحماية البيئة؛

١٤ - **تشدد** على أهمية الدعم الذي يقدمه جهاز الأمم المتحدة الإنمائي، حسب الاقتضاء، لأعمالها التحضيرية الوطنية للمؤتمر، بناء على طلب السلطات الوطنية؛

١٥ - **تكرر الإعراب عن بالغ قلقها** لأن الموارد المتاحة في صندوق التبرعات الاستئماني لدعم أعمال لجنة التنمية المستدامة لا تكفي لتمويل مشاركة ممثلي البلدان النامية

وممثلي المجموعات الرئيسية في الاجتماعات التي تعقد في إطار العملية التحضيرية للمؤتمر وفي المؤتمر ذاته؛

١٦ - **تحث** الجهات المانحة الدولية والثنائية والبلدان والكيانات الأخرى التي بإمكانها التبرع لصندوق التبرعات الاستئماني من أجل المؤتمر أن تفعل ذلك في الوقت المناسب، وتطلب إلى الأمين العام بذل المزيد من الجهود لاستخدام موارد الصندوق الاستئماني المحدودة بطريقة تتسم بالكفاءة والفعالية والشفافية بغية تعزيز المشاركة النشطة لممثلي البلدان النامية في العملية التحضيرية للمؤتمر (التي تشمل الاجتماعات المتبقية المعقودة فيما بين الدورات، والمفاوضات الجانبية غير الرسمية، والدورة الثالثة للجنة التحضيرية) وفي المؤتمر ذاته، وتشجع في هذا الصدد الأمين العام على أن يضع، عند استخدام موارد الصندوق الاستئماني، أولويات لتسديد تكاليف تذاكر الطيران بالدرجة الاقتصادية وبدل الإقامة اليومي والمصروفات النثرية في محطات السفر والوصول؛

١٧ - **تطلب** إلى الأمين العام أن يقدم تقريرا عن نتائج المؤتمر إلى الجمعية العامة في دورتها السابعة والستين؛

١٨ - **تقرر** أن تدرج في جدول الأعمال المؤقت لدورتها السابعة والستين، في إطار البند المعنون ''التنمية المستدامة''، البند الفرعي المعنون ''تنفيذ جدول أعمال القرن ٢١ وبرنامج مواصلة تنفيذ جدول أعمال القرن ٢١ ونتائج مؤتمر القمة العالمي للتنمية المستدامة''، آخذة في الاعتبار نتائج المؤتمر.

الجلسة العامة ٩١
٢٢ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١١

المرفق الأول

جدول الأعمال المؤقت لمؤتمر الأمم المتحدة للتنمية المستدامة، ريو دي جانيرو، البرازيل، من ٢٠ إلى ٢٢ حزيران/يونيه ٢٠١٢

١ - افتتاح المؤتمر.

٢ - انتخاب الرئيس.

٣ - إقرار النظام الداخلي.

٤ - إقرار جدول أعمال المؤتمر.

٥ - انتخاب أعضاء المكتب ما عدا الرئيس.

٦ - تنظيم الأعمال بما في ذلك إنشاء الهيئات الفرعية ومسائل تنظيمية أخرى.

٧ - وثائق تفويض الممثلين في المؤتمر:

(أ) تعيين أعضاء لجنة وثائق التفويض؛

(ب) تقرير لجنة وثائق التفويض.

٨ - المناقشة العامة.

٩ - تقارير جلسات المائدة المستديرة.

١٠ - نتائج المؤتمر.

١١ - اعتماد تقرير المؤتمر.

١٢ - اختتام المؤتمر.

المرفق الثاني

تنظيم الأعمال المقترح لمؤتمر الأمم المتحدة للتنمية المستدامة، ريو دي جانيرو، البرازيل، من ٢٠ إلى ٢٢ حزيران/يونيه ٢٠١٢

١ - وضعت الترتيبات المبينة أدناه عملا بقرار الجمعية العامة ٦٤/٢٣٦.

٢ - وسيعقد مؤتمر الأمم المتحدة للتنمية المستدامة في ريو دي جانيرو، البرازيل، في الفترة من ٢٠ إلى ٢٢ حزيران/يونيه ٢٠١٢.

أولا - تنظيم الأعمال

ألف

الجلسات العامة

٣ - يتألف مؤتمر الأمم المتحدة للتنمية المستدامة مما مجموعه ست جلسات عامة رفيعة المستوى تعقد على النحو التالي:

الأربعاء ٢٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢: من الساعة ١٠/٠٠ إلى الساعة ١٣/٠٠ ومن الساعة ١٥/٠٠ إلى الساعة ١٨/٠٠.

الخميس ٢١ حزيران/يونيه ٢٠١٢: من الساعة ١٠/٠٠ إلى الساعة ١٣/٠٠ ومن الساعة ١٥/٠٠ إلى الساعة ١٨/٠٠.

الجمعة ٢٢ حزيران/يونيه ٢٠١٢: من الساعة ١٠/٠٠ إلى الساعة ١٣/٠٠ ومن الساعة ١٥/٠٠ إلى الساعة ١٨/٠٠.

وقد تعقد جلسات مسائية إذا اقتضت الحاجة. وستعقد جميع الجلسات العامة في مركز ريوسنترو للمعارض والمؤتمرات.

٤ - وتوضع قائمة المتكلمين في الجلسات العامة بالقرعة، وفقا للمراسم المعتادة التي تكفل أن يتكلم رؤساء الدول أو الحكومات أولا، يليهم رؤساء الوفود الآخرون. وسيدرج في قائمة المتكلمين الكرسي الرسولي، بصفته دولة لها مركز المراقب، وفلسطين، بصفتها مراقبا، والاتحاد الأوروبي، بصفته مراقبا. وتقتصر مدة البيانات على خمس دقائق. وسترسل تفاصيل الترتيبات في الوقت المناسب عن طريق مذكرة من الأمانة العامة، تعد بالتشاور الوثيق مع البلد المضيف ومكتب اللجنة التحضيرية.

٥ - وتنظر الجلسة العامة الافتتاحية الرسمية التي ستعقد صباح الأربعاء ٢٠ حزيران/يونيه في جميع المسائل الإجرائية والتنظيمية، بما في ذلك إقرار النظام الداخلي وجدول الأعمال وانتخاب رئيس المؤتمر وانتخاب أعضاء المكتب وإنشاء اللجنة الرئيسية وتعيين أعضاء لجنة وثائق التفويض ووضع ترتيبات لإعداد تقرير المؤتمر ومسائل أخرى. وسيدلي رئيس المجلس الاقتصادي والاجتماعي والمجموعات الرئيسية التسع ببيانات في الجلسة العامة.

٦ - وفي الافتتاح الرسمي للمؤتمر، الذي سيجرى يوم الأربعاء ٢٠ حزيران/يونيه أثناء الجلسة الافتتاحية بعد الظهر، سيدلي رئيس المؤتمر ورئيس الجمعية العامة والأمين العام للأمم المتحدة والأمين العام للمؤتمر ببيانات.

٧ - ومن المتوقع أن تختتم الجلسة العامة الختامية التي ستعقد بعد ظهر يوم الجمعة ٢٢ حزيران/يونيه، بتقديم مقرري جلسات المائدة المستديرة الرفيعة المستوى للموجزات وباعتماد الوثيقة الختامية وتقرير المؤتمر.

باء

اللجنة الرئيسية

٨ - تجتمع اللجنة الرئيسية التي ستنشأ وفقا للنظام الداخلي للمؤتمر، إذا لزم الأمر، في وقت متزامن مع الجلسات العامة فيما عدا خلال الجلستين الافتتاحية والختامية. وسيعهد إلى اللجنة الرئيسية بالبت في أي مسائل معلقة.

جيم

جلسات المائدة المستديرة الرفيعة المستوى

٩ - يعقد مؤتمر الأمم المتحدة للتنمية المستدامة أربع جلسات مائدة مستديرة رفيعة المستوى في وقت متزامن مع الجلسات العامة، على النحو التالي:

الأربعاء ٢٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢: من الساعة ١٦/٣٠ إلى الساعة ١٩/٣٠.

الخميس ٢١ حزيران/يونيه ٢٠١٢: من الساعة ١٠/٠٠ إلى الساعة ١٣/٠٠ ومن الساعة ١٥/٠٠ إلى الساعة ١٨/٠٠.

الجمعة ٢٢ حزيران/يونيه ٢٠١٢: من الساعة ١٠/٠٠ إلى الساعة ١٣/٠٠.

١٠ - ويكون لجلسات المائدة المستديرة الأربع الرفيعة المستوى موضوع مشترك هو: ”البحث في سبل المضي قدما في تنفيذ النتائج المتوقعة للمؤتمر“.

١١ - ويكون لكل جلسة مائدة مستديرة رفيعة المستوى رئيسان مشاركان ومقرر يعينهم رئيس المؤتمر من بين رؤساء الدول أو الحكومات والوزراء الذين يحضرون المؤتمر، وفقا لمبدأ التوزيع الجغرافي العادل، مع الأخذ في الاعتبار الدعوات الموجهة إلى رؤساء المجموعات الإقليمية بتقديم ترشيحات.

١٢ - وينبغي أن تنعكس نتائج جلسات المائدة المستديرة في الموجزات التي يقدمها المقررون والتي ينبغي أن تقدم إلى الجلسة العامة الختامية للمؤتمر وتدرج في تقريره النهائي.

١٣ - وتكون جلسات المائدة المستديرة الأربع ذات طابع تفاعلي وتتسم بتعدد الجهات المعنية، وستتضمن كل منها سبعين مقعدا، حيث يصل عدد المقاعد المخصصة للوفود الحكومية إلى خمسين مقعدا وما لا يقل عن عشرين مقعدا لغيرهم من المشاركين، بمن فيهم ممثلو المراقبين وكيانات منظومة الأمم المتحدة وغيرها من المنظمات الحكومية الدولية المعتمدة والمجموعات الرئيسية،. وتشجع الدول الأعضاء والجهات المشاركة الأخرى على أن تكون ممثلة في جلسات المائدة المستديرة على أعلى مستوى ممكن. وستدعو الأمانة العامة المشاركين إلى تسجيل أسمائهم قبل المؤتمر، من أجل المشاركة في إحدى جلسات المائدة المستديرة، مع مراعاة العدد الكلي للمشاركين المبين أعلاه. وسيتم الإعلان عن فتح باب التسجيل للمشاركة في جلسات المائدة المستديرة في يومية الأمم المتحدة.

١٤ - ويمكن لأي دولة أو مراقب أو كيان في منظومة الأمم المتحدة أو غيرها من المنظمات الحكومية الدولية المعتمدة أو أي ممثل لإحدى المجموعات الرئيسية المشاركة

في جلسة واحدة فقط من جلسات المائدة المستديرة. ويمكن لكل مشارك أن يصطحب مستشارا واحدا.

١٥ - وتتاح قائمة المشاركين في كل جلسة من جلسات المائدة المستديرة قبل انعقاد هذه الجلسة.

١٦ - وتبث وقائع جلسات المائدة المستديرة في ''قاعة احتياطية'' تكون مفتوحة أمام وسائط الإعلام وجميع المشاركين الآخرين المعتمدين.

ثانيا - وثائق تفويض الممثلين في المؤتمر: تعيين أعضاء لجنة وثائق التفويض

١٧ - تعين لجنة وثائق التفويض وفقا للنظام الداخلي للمؤتمر.

ثالثا - المشاركون

ألف

الدول الأعضاء والمراقبون

١٨ - يكون باب المشاركة في المؤتمر، بما في ذلك الجلسات العامة وغير الرسمية، مفتوحا أمام جميع الدول الأعضاء في الأمم المتحدة والكرسي الرسولي، بصفته دولة لها مركز المراقب وفلسطين، بصفتها مراقبا والاتحاد الأوروبي، بصفته مراقبا، بالإضافة إلى المنظمات الحكومية الدولية والكيانات الأخرى التي تلقت دعوة دائمة من الجمعية العامة للمشاركة بصفة مراقب في جلسات وأعمال جميع المؤتمرات الدولية التي تعقد تحت رعايتها، وفقا للنظام الداخلي للمؤتمر.

باء

الجهات المؤسسية المعنية

١٩ - يمكن للمنظمات الحكومية الدولية الأخرى المعنية المعتمدة لدى مؤتمر القمة العالمي للتنمية المستدامة ولدى لجنة التنمية المستدامة، بالإضافة إلى المؤسسات المعنية التابعة لمنظومة الأمم المتحدة، المشاركة في مداولات المؤتمر، حسب الاقتضاء، وفقا للنظام الداخلي للمؤتمر.

٢٠ - وبالإضافة إلى ذلك، يجوز للمنظمات غير الحكومية الدولية المهتمة بالأمر غير المعتمدة لدى مؤتمر القمة العالمي للتنمية المستدامة أو لدى لجنة التنمية المستدامة أن تتقدم

بطلب للجمعية العامة لاعتمادها في أعقاب إجراءات الاعتماد المقررة. وستكون طلبات التسجيل والاعتماد عبر الإنترنت متاحة على الموقع الشبكي للمؤتمر[١٢].

جيم

المجموعات الرئيسية

٢١ - تدعى المنظمات غير الحكومية وغيرها من المجموعات الرئيسية المعتمدة لدى مؤتمر القمة العالمي للتنمية المستدامة، وتلك الحاصلة على المركز الاستشاري لدى المجلس الاقتصادي والاجتماعي إلى المشاركة في مداولات المؤتمر، حسب الاقتضاء، وفقا للنظام الداخلي للمؤتمر.

٢٢ - وبالإضافة إلى ذلك، يمكن للمنظمات غير الحكومية وغيرها من المجموعات الرئيسية المهتمة بالأمر غير الحاصلة على المركز الاستشاري لدى المجلس الاقتصادي والاجتماعي أو غير المعتمدة لدى مؤتمر القمة العالمي للتنمية المستدامة أو لدى لجنة التنمية المستدامة التقدم بطلب للجمعية العامة لاعتمادها في أعقاب إجراءات الاعتماد المقررة[١٣].

رابعا - الأمانة العامة

٢٣ - يعمل الأمين العام للمؤتمر بصفته منسقا داخل الأمانة العامة للأمم المتحدة على تقديم الدعم لتنظيم المؤتمر، بالتعاون مع سلطات البلد المضيف.

خامسا - الوثائق

٢٤ - وفقا للممارسة المتبعة في مؤتمرات الأمم المتحدة السابقة، تشمل الوثائق الرسمية للمؤتمر وثائق صدرت قبل انعقاد المؤتمر وأثناءه وبعده.

٢٥ - ووفقا للممارسة المتبعة في مؤتمرات الأمم المتحدة السابقة، يوصى أن يتضمن تقرير المؤتمر القرارات التي اتخذها المؤتمر وعرضا موجزا لوقائعه وسردا لأعمال المؤتمر والإجراءات المتخذة في الجلسات العامة.

٢٦ - وينبغي أيضا أن يتضمن تقرير المؤتمر موجزا للمناقشات التي تجري في الجلسات العامة وفي جلسات المائدة المستديرة الرفيعة المستوى.

---

(١٢) http://www.uncsd2012.org/rio20.

(١٣) انظر المقرر ٥٤٤/٦٦.

سادسا – تنظيم الاجتماعات التي تعقد في وقت متزامن والفعاليات الأخرى للمؤتمر

٢٧ – تعقد الاجتماعات التي تجرى في وقت متزامن والأنشطة الأخرى، بما في ذلك منتدى الشراكة ومراكز التعلم، في الوقت نفسه الذي تعقد فيه الجلسات العامة وجلسات المائدة المستديرة إذا كانت معقودة في المبنى الرئيسي. ويشكل منتدى الشراكة ومراكز التعلم جزءا رسميا من المؤتمر. ويتم توفير خدمات الترجمة الشفوية لهذه الجلسات حسبما هو متاح.

سابعا –الأنشطة الجانبية

٢٨ – تقوم الدول الأعضاء ومؤسسات منظومة الأمم المتحدة والجهات المعنية الرئيسية المعتمدة المؤسسية وغير المؤسسية بتنظيم أنشطة خاصة، بما في ذلك إحاطات وندوات وحلقات عمل وحلقات نقاش بشأن القضايا المتعلقة بالتنمية المستدامة، ليستفيد منها المشاركون في المؤتمر. وتتاح المبادئ التوجيهية لتنظيم الأنشطة الخاصة والجداول الزمنية لتلك الأنشطة على الموقع الشبكي للمؤتمر[١٢].

ثامنا – التغطية الإعلامية

٢٩ – تقوم إدارة شؤون الإعلام التابعة للأمانة العامة بإعداد مواد صحفية للصحفيين الذين يغطون المؤتمر. وبالإضافة إلى ذلك، ستصدر بانتظام نشرات صحفية عن نتائج الجلسات العامة وجلسات المائدة المستديرة وغيرها من الأنشطة. وسيتضمن الموقع الشبكي للمؤتمر نسخا إلكترونية من جميع الوثائق[١٢].

٣٠ – يتم بث الجلسات العامة وجلسات المائدة المستديرة، بالإضافة إلى المؤتمرات الصحفية، بثا مباشرا في المنطقة المخصصة لوسائط الإعلام. وسيعلن عن برنامج للإحاطات الإعلامية الخاصة والمؤتمرات الصحفية.